

Nachbereitung Kunden-Feedback

Kunde: Tel.-Nr.:

Kunden-Nr. Auftrags-Nr. Datum:

Monteur: Personal-Nr.

		positiv	weder noch	negativ
1	Sind Sie mit unserer Arbeitsleistung rundum zufrieden?			
	War unser/waren unsere Mitarbeiter pünktlich zum vereinbarten Termin vor Ort?			
	Wurde Folie zum Schutz der Böden, Möbel, usw. ausgelegt?			
	Hat unser/haben unsere Mitarbeiter Überziehschuhe getragen?			
	Wurden die Arbeiten zügig erledigt?			
2	Hat unser/haben unsere Mitarbeiter den Arbeitsort sauber verlassen?			
	Wurden Schutt, Schrot und Verpackungsmaterial mitgenommen/entsorgt?			
	Hat/haben unser(e) Mitarbeiter geraucht?			
	War unser/waren unsere Mitarbeiter freundlich und zuvorkommend?			
	Was hat Ihnen besonders gut gefallen?			
3	Was würden Sie an unserer Stelle zukünftig besser machen?			
4	Wurden Sie in die Funktion der Produkte/Anlage eingewiesen?			
	Empfehlen Sie uns weiter?			
5	Können wir noch etwas für Sie tun?			

Note für diesen Auftrag: